



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว (ฝ่ายกฎหมายและคดี)

ที่ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ตามที่ฝ่ายกฎหมายและคดีได้รายงานผลคะแนนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พร้อมทั้งแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุงผลคะแนน นั้น

ฝ่ายกฎหมายและคดีขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอารยา มณีเอี่ยม)
นิติกรปฏิบัติการ

(นายประพนธ์ มุ่งหมาย)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดฯ

(นายชินวัฒน์ กล้าแสง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

() ทราบ

(นายกิตติชัย ตันประเสริฐ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสงคราม

ตามที่ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอ
๑. มีแนวทางทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	กองคลัง	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ดำเนินการสม่ำเสมอตามแนวทางการปฏิบัติ	
๒. ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	การประกาศใช้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนให้บุคลากรเข้าใจและปฏิบัติให้ถูก	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ดำเนินการสม่ำเสมอตามแนวทางการปฏิบัติ	
๓. ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว	
๔. การปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานการให้บริการผู้มาติดต่อราชการที่เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด	๑. ทบทวน ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน ๒. ทบทวน ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชน ๓. รณรงค์พัฒนาจิตสำนึกการให้บริการกับเจ้าหน้าที่ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	กองคลัง	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	๑. ดำเนินการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน ๒. ดำเนินการเผยแพร่คู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. จัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สิน ๔. เพื่อช่องทางการติดต่อกับประชาชนและ	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอ
<p>๔. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรรับทราบ</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕</p>	<p>ดำเนินการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	